



**Ajuntament
de Barcelona**

Carta de Serveis de la Fundació Mies van der Rohe

Data d'aprovació: 16/03/2017

ÍNDIX

MISSIÓ	- 2 -
DADES DE CONTACTE.....	- 3 -
COMPROMISOS DE QUALITAT	- 3 -
CANALS DE PARTICIPACIO, QUEIXES, RECLAMACIONS I SUGGERIMENTS	- 3 -
SERVEIS.....	- 4 -
Dret d'entrada i visita al Pavelló Mies van der Rohe	- 4 -
Entrada espectacles al Pavelló Mies van der Rohe.....	- 7 -
Cessió d'ús del Pavelló Mies van der Rohe	- 8 -
Utilització de la imatge de Pavelló Mies van der Rohe	- 11 -
Arxiu documental i biblioteca de la Fundació Mies van der Rohe	- 14 -
ANNEXOS	- 17 -
Centres Prestadors	- 17 -

La Carta de Serveis de **la Fundació Mies van der Rohe** està adreçada als ciutadans, entitats, professionals, empreses i organitzacions interessats en conèixer aspectes fonamentals dels seus objectius i compromisos i de la seva activitat referent a l'oferta de serveis a la ciutadania.

La Carta de Serveis ajuda a que el ciutadà conegui els serveis que ofereix i realitza **la Fundació Mies van der Rohe** alhora que apropa l'Administració Pública als ciutadans que en són usuaris:

- ✓ Facilita l'exercici dels seus drets i obligacions.
- ✓ Els ciutadans coneixen mitjançant la Carta què poden exigir i a què estan obligats.
- ✓ Integra la veu del ciutadà a l'organització. Un dels punts fonamentals de la Carta és que estableix canals de comunicació i de participació del ciutadà, i de recollida i resposta a les queixes i suggeriments.
- ✓ La Carta dóna transparència a la gestió i permet conèixer el grau de compromís pel que fa a la qualitat en la prestació dels serveis i el seu compliment.

MISSIÓ

L'objectiu inicial de l'Entitat va ser fer possible la reconstrucció, el manteniment, l'ús i l'administració del Pavelló Alemany de l'Exposició Internacional de 1929, situat al Parc de Montjuïc de la ciutat de Barcelona.

Actualment els seus objectius són:

- ✓ La conservació, l'ús i l'administració de l'esmentat Pavelló Alemany.
- ✓ L'impuls i la difusió del debat cultural sobre els problemes de l'arquitectura contemporània, des de la perspectiva de la seva condició urbana.
- ✓ L'organització de premis, cursos, simposis, exposicions, publicacions, concerts, audicions i tota classe d'activitats que puguin contribuir a la consecució dels seus objectius culturals i ciutadans.
- ✓ La creació d'un centre de formació i d'un centre d'arxiu documental i bibliogràfic d'arquitectura, centrat en l'obra de Mies van der Rohe, i en l'arquitectura catalana, espanyola, europea i internacional moderna i contemporània.
- ✓ L'atenció a les iniciatives d'interès i caràcter internacional, dintre de l'àmbit dels objectius anteriors que permetin situar a la ciutat de Barcelona en els circuits culturals europeus i internacionals.
- ✓ La gestió i explotació dels béns i les activitats de l'Entitat dins de l'àmbit de les finalitats que li són pròpies.
- ✓ La potenciació de les relacions entre la cultura i el món universitari, promovent vincles que facilitin la interacció entre el món universitari i la vida cultural.
- ✓ La promoció del turisme cultural en l'àmbit temàtic de l'arquitectura com a instrument de promoció internacional de la ciutat i de la seva vida cultural.
- ✓ Qualsevol altra relacionada amb les anteriors i amb les seves funcions que l'Ajuntament li pogués assignar.

DADES DE CONTACTE

Adreça	C/ Provença 318 pral 2, 08037 Barcelona Veure ubicació aquí
Telèfon	932151011
Correu electrònic / Web	fundacio@miesbcn.com http://miesbcn.com/
Atenció al públic	De dilluns a divendres excepte festius i vacances (horaris i dies de tancament s'indiquen a la nostra pàgina web) <ul style="list-style-type: none"> ✓ De dilluns a dijous de 09:00 a 14:00 i de 15:00 a 18:00 ✓ Divendres de 09:00 a 14:00 ✓ Cal cita prèvia
Com arribar-hi	Metro: L3, L5 Diagonal, L5 i L4 Verdaguer FGC: Provença Autobús: H10, 20, B24, V17, 45, 33, 34, 7, 6, 24 Bicing

COMPROMISOS DE QUALITAT

La Fundació es compromet a mantenir el Pavelló i l'arxiu en perfecte estat per tal de proveir els serveis.

Indicadors i Objectius generals: Número de serveis realitzats i que totes les peticions siguin ateses en els terminis establerts

Compensacions establertes per a incompliments: Realització del servei en una altra data

CANALS DE PARTICIPACIO, QUEIXES, RECLAMACIONS I SUGGERIMENTS

Participació i col·laboració ciutadana	<u>Telefònic:</u> 932151011 <u>Telemàtic:</u> al correu electrònic fundacio@miesbcn.com
Queixes, reclamacions i suggeriments	<u>Telemàtic:</u> al correu electrònic fundacio@miesbcn.com
Temps de resposta	5 dies laborables un cop rebuda la reclamació, queixa o suggeriment

SERVEIS

Els Serveis de la Fundació Mies van der Rohe giren al voltant del seu arxiu documental i biblioteca, i de l'accés, visita, espectacles, cessions i imatge del Pavelló Mies van der Rohe:

- ✓ Dret d'entrada i visita al Pavelló Mies van der Rohe
- ✓ Entrada espectacles al Pavelló Mies van der Rohe
- ✓ Cessió d'ús del Pavelló Mies van der Rohe
- ✓ Utilització de la imatge del Pavelló Mies van der Rohe
- ✓ Arxiu documental i biblioteca de la Fundació Mies van der Rohe

DRET D'ENTRADA I VISITA AL PAVELLÓ MIES VAN DER ROHE

Descripció	Dret d'entrada i visita del Pavelló Mies van der Rohe	
Utilitat	Donar a conèixer la reconstrucció del Pavelló Mies van der Rohe dissenyat per Mies van der Rohe en motiu de l'Exposició Universal de 1929	
Garantia	Autoritat competent de la gestió i conservació del Pavelló Mies van der Rohe	
Drets i deures dels usuaris	<ul style="list-style-type: none">✓ No es pot accedir amb aigua i beguda.✓ No es pot tocar l'aigua de les piscines.✓ Està prohibit fumar.✓ L'obtenció, fixació o reproducció en qualsevol mitjà d'imatges preses del Pavelló Mies van der Rohe per ser utilitzades amb usos o fins publicitaris i/o comercials o qualsevol similar, requeriran en tot cas del previ consentiment i l'autorització per escrit de la Fundació Mies van der Rohe. La vulneració d'aquest requisit podrà donar lloc a l'exercici de les accions legals corresponents.	
Procediments de gestió del servei	<ol style="list-style-type: none">1. Presentació de la petició<ol style="list-style-type: none">1.1. Resposta afirmativa, continuar amb el pas 21.2. En altres casos, es torna al punt 12. Entrega factura del servei3. Comprovació de pagament4. Confirmació del servei	
Objectius de gestió del servei	<ul style="list-style-type: none">✓ Donar resposta abans de 15 dies hàbils en el 90% dels casos✓ Mantenir el Pavelló obert al públic un 90% del calendari natural	

MODALITAT 1 : ENTRADA GENÈRICA AL PAVELLÓ MIES VAN DER ROHE

Descripció	Dret d'entrada genèrica que permet visitar el Pavelló Mies van der Rohe en alguna de les següents modalitats: entrada individual, menors de 16 anys, estudiants, promocions o grups
Ofereix	Document. Entrada al Pavelló Mies van der Rohe
Cost i forma de pagament	<p>Veure: http://miesbcn.com/wp-content/uploads/2015/10/BOPB_taxes-i-preus-publics-vigents.pdf</p> <p>En el cas d'entrades individuals, en efectiu. En el cas de grups, en efectiu o transferència bancària</p>
Centres prestadors	✓ Pavelló Mies van der Rohe
Canals de Petició	<p>✓ <u>Presencial</u>: al Pavelló Mies van der Rohe.</p> <p>En cas de grups:</p> <p>✓ <u>Telefònic</u>: 934234016</p> <p>✓ <u>Correu electrònic</u>: pavellomies@miesbcn.com</p>
Canals de Gestió	<p>✓ <u>Presencial</u>: al Pavelló Mies van der Rohe.</p> <p>En cas de grups:</p> <p>✓ <u>Telefònic</u>: 934234016</p> <p>✓ <u>Correu electrònic</u>: pavellomies@miesbcn.com</p>
Canals de Recepció	✓ <u>Presencial</u> : al Pavelló Mies van der Rohe.
Objectius de gestió	✓ Mantenir el Pavelló obert al públic un 90% del calendari natural

MODALITAT 2: VISITA ESPECIALITZADA D'ARQUITECTURA AL PAVELLÓ MIES VAN DER ROHE

Descripció	Servei especialitzat i personalitzat de visita guiada al Pavelló Mies van der Rohe realitzada per un expert en arquitectura contemporània per a un grup reduït de persones d'una durada de 30 minuts aproximadament. Aquest servei s'ha de sol·licitar amb un mínim de 6 setmanes d'antelació.
-------------------	--

Ofereix	Acompanyament personal. Visita guiada per expert
Cost i forma de pagament	<p>Veure: http://miesbcn.com/wp-content/uploads/2015/10/BOPB_taxes-i-preus-publics-vigents.pdf</p> <p>Transferència bancària</p>
Centres Prestadors	✓ Pavelló Mies van der Rohe
Canals de Petició	<p>✓ Telefònic: 932151011</p> <p>✓ Correu electrònic: pavellomies@miesbcn.com</p>
Canals de Gestió	<p>✓ Telefònic: 932151011</p> <p>✓ Correu electrònic: pavellomies@miesbcn.com</p>
Canals de Recepció	✓ <u>Presencial</u> : al Pavelló Mies van der Rohe.
Objectius de gestió	✓ Donar resposta abans de 15 dies hàbils en el 90% dels casos

MODALITAT 3 : VISITA GUIADA PERSONALITZADA AL PAVELLÓ MIES VAN DER ROHE

Descripció Visita guiada personalitzada de 120 minuts de durada màxima amb detall inclòs (aperitiu, record visita, etc) per a un màxim de 25 persones. Aquest servei s'ha de sol·licitar amb un mínim de 6 setmanes d'antelació.

Ofereix	Acompanyament personal. Visita guiada personalitzada
Cost i forma de pagament	<p>Veure: http://miesbcn.com/wp-content/uploads/2015/10/BOPB_taxes-i-preus-publics-vigents.pdf</p> <p>Transferència bancària</p>
Centres Prestadors	✓ Pavelló Mies van der Rohe
Canals de Petició	<p>✓ Telefònic: 932151011</p> <p>✓ Correu electrònic: pavellomies@miesbcn.com</p>
Canals de Gestió	<p>✓ Telefònic: 932151011</p> <p>✓ Correu electrònic: pavellomies@miesbcn.com</p>
Canals de Recepció	✓ <u>Presencial</u> : al Pavelló Mies van der Rohe.
Objectiu de gestió	✓ Donar resposta abans de 15 dies hàbils en el 90% dels casos

MODALITAT 4: VISITA GRUP ESCOLAR AL PAVELLÓ MIES VAN DER ROHE

Descripció	Visita grup escolar al Pavelló Mies van der Rohe. Aquest servei s'ha de sol·licitar amb un mínim de 6 setmanes d'antelació.
Ofereix	Acompanyament personal. Visita guiada
Cost i forma de Pagament	Veure: http://miesbcn.com/wp-content/uploads/2015/10/BOPB_taxes-i-preus-publics-vigents.pdf Transferència bancària
Centres Prestadors	✓ Pavelló Mies van der Rohe
Canals de Petició	✓ <u>Telefònic</u> : 932151011 ✓ <u>Correu electrònic</u> : pavellomies@miesbcn.com
Canals de Gestió	✓ <u>Telefònic</u> : 932151011 ✓ <u>Correu electrònic</u> : pavellomies@miesbcn.com
Canals de Recepció	✓ <u>Presencial</u> : al Pavelló Mies van der Rohe.
Objectiu de gestió	✓ Donar resposta abans de 15 dies hàbils en el 90% dels casos

ENTRADA ESPECTACLES AL PAVELLÓ MIES VAN DER ROHE

Descripció	Permet l'entrada al Pavelló Mies van der Rohe per assistir a un espectacle organitzat per la Fundació Mies van der Rohe
Utilitat	Donar a conèixer artistes i activitats culturals al Pavelló Mies van der Rohe
Garantia	Autoritat competent de la gestió i conservació del Pavelló Mies van der Rohe
Drets i deures dels usuaris	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Condicions d'accés: No es pot accedir al Pavelló amb menjar o beguda. No es pot fumar. No es pot enregistrar l'esdeveniment amb cap tipus d'aparell d'àudio o vídeo. ✓ Condicions de les entrades: El client és responsable de la seva entrada. L'organització es reserva el dret de cancel·lació per condicions de força major o circumstàncies alienes a la seva voluntat. En cas de anul·lació de l'esdeveniment es retornarà l'import de l'entrada pel mateix procediment amb que es va adquirir.
Procediments de gestió del servei	<ol style="list-style-type: none"> 1. Compra d'entrades a l'espectacle 2. Entrega de l'entrada

3. Accés a l'espectacle

Ofereix	Esdeveniment.
Cost i forma de Pagament	<p>Veure: http://miesbcn.com/wp-content/uploads/2015/10/BOPB_taxes-i-preus-publics-vigents.pdf</p> <p>Segons tipologia espectacle, efectiu, visa o transferència bancària</p>
Centres Prestadors	✓ Pavelló Mies van der Rohe
Canals de Petició	<p>✓ Segons tipologia espectacle:</p> <p>✓ <u>Presencial</u>: al Pavelló Mies van der Rohe</p> <p>✓ <u>Telemàtic</u>: a botiga online</p>
Canals de Gestió	<p>✓ Segons tipologia espectacle:</p> <p>✓ <u>Presencial</u>: al Pavelló Mies van der Rohe</p> <p>✓ <u>Telemàtic</u>: a botiga online</p>
Canals de Recepció	✓ <u>Presencial</u> : al Pavelló Mies van der Rohe
Objectiu de gestió	✓ Complir els compromisos de serveis al 70%

CESSIÓ D'ÚS DEL PAVELLÓ MIES VAN DER ROHE

Descripció	Cessió d'ús del Pavelló Mies van der Rohe per a l'organització d'actes institucionals, culturals, privats i comercials adaptant-se a les diferents necessitats. Aquest servei s'ha de sol·licitar amb un mínim de 6 setmanes d'antelació.
Utilitat	Utilització de l'equipament del Pavelló Mies van der Rohe
Garantia	Autoritat competent de la gestió i conservació del Pavelló Mies van der Rohe
Normativa reguladora del Servei	El client assumeix la responsabilitat derivada del incompliment de la llei 28/2005 de mesures contra el tabaquisme , així com de les ordenances municipals reguladores de soroll i contaminació acústica .
Drets i deures dels usuaris	<p>I. Presentació del formulari de cessió d'ús complimentat i signat.</p> <p>II. Pagament previ de les tarifes corresponents, segons horari i característiques de l'acte organitzat. Si es produís una variació de qualsevol de les condicions pactades inicialment, s'emetrà una liquidació complementària d'acord amb les tarifes de la Fundació</p>

Mies van der Rohe.

III. La Fundació Mies van der Rohe es reserva el dret de no acceptar la instal·lació d'elements que puguin perjudicar la imatge o seguretat del Pavelló.

IV. El personal de la Fundació supervisarà el desenvolupament de les sessions de treball, estant capacitada per suspendre-la si es produís un fet que ho justifiqués.

V. Cap membre de l'equip manipularà els elements del Pavelló sense l'autorització del personal de la Fundació.

VI. Si les necessitats elèctriques ho requereixen, el client ha d'instal·lar el corresponent grup generador.

VII. El client ha de contractar la instal·lació dels corresponents lavabos portàtils.

VIII. La responsabilitat pels possibles accidents o desperfectes que es puguin produir aniran a càrrec del client, el qual ha d'assegurar l'acte per un valor de 600.000 € i presentarà una còpia del rebut de la pòlissa a la Fundació en abonar la liquidació.

IX. La instal·lació dels serveis es realitzarà d'acord amb la memòria de l'acte i les indicacions del personal de la Fundació encarregat de supervisar-lo.

X. Les fotografies o filmacions realitzades dins de l'acte no podran ser utilitzades en mitjans de comunicacions externs sense l'autorització de la Fundació Mies van der Rohe.

Procediments de gestió del servei	<ol style="list-style-type: none">1. Presentació de la petició2. Presentació del formulari de cessió d'ús complimentat i signat3. Enviament de liquidació4. Comprovació de pagament5. Enviament de la confirmació de la cessió6. Realització de l'acte
Objectius de gestió del servei	✓ Donar resposta abans de 15 dies hàbils en el 90% dels casos

MODALITAT 1 : CESSIÓ D'ÚS DEL PAVELLÓ MIES VAN DER ROHE PER ACTES INSTITUCIONALS I CULTURALS

Descripció	Cessió d'ús del Pavelló Mies van der Rohe per a l'organització d'actes institucionals i culturals. Aquest servei s'ha de sol·licitar amb un mínim de 6 setmanes d'antelació.
Ofereix	Instal·lacions. Esdeveniment o acte

Cost i forma de Pagament	<p>Veure: http://miesbcn.com/wp-content/uploads/2015/10/BOPB_taxes-i-preus-publics-vigents.pdf</p> <p>Transferència bancària</p>
Centres Prestadors	✓ Pavelló Mies van der Rohe
Canals de Petició	<p>✓ Telefònic: 932151011</p> <p>✓ Correu electrònic: pavellomies@miesbcn.com</p>
Canals de Gestió	<p>✓ Telefònic: 932151011</p> <p>✓ Correu electrònic: pavellomies@miesbcn.com</p>
Canals de Recepció	✓ <u>Presencial</u> : al Pavelló Mies van der Rohe.
Objectiu de gestió	✓ Donar resposta abans de 15 dies hàbils en el 90% dels casos

MODALITAT 2 : CESSIÓ D'ÚS DEL PAVELLÓ MIES VAN DER ROHE PER ACTES PRIVATS

Descripció	Cessió d'ús del Pavelló Mies van der Rohe per a l'organització d'actes privats. Aquest servei s'ha de sol·licitar amb un mínim de 6 setmanes d'antelació.
Ofereix	Instal·lacions. Esdeveniment o acte
Cost i forma de Pagament	<p>Veure: http://miesbcn.com/wp-content/uploads/2015/10/BOPB_taxes-i-preus-publics-vigents.pdf</p> <p>Transferència bancària</p>
Centres Prestadors	✓ Pavelló Mies van der Rohe
Canals de Petició	<p>✓ Telefònic: 932151011</p> <p>✓ Correu electrònic: pavellomies@miesbcn.com</p>
Canals de Gestió	<p>✓ Telefònic: 932151011</p> <p>✓ Correu electrònic: pavellomies@miesbcn.com</p>
Canals de Recepció	✓ <u>Presencial</u> : al Pavelló Mies van der Rohe.
Objectiu de gestió	✓ Donar resposta abans de 15 dies hàbils en el 90% dels casos

MODALITAT 3: CESSIÓ D'ÚS DEL PAVELLÓ MIES VAN DER ROHE PER ACTES COMERCIALS

Descripció	Cessió d'ús del Pavelló Mies van der Rohe per actes comercials. Aquest servei s'ha de sol·licitar amb un mínim de 6 setmanes d'antelació.
Ofereix	Instal·lacions. Esdeveniment o acte
Cost i forma de Pagament	Veure: http://miesbcn.com/wp-content/uploads/2015/10/BOPB_taxes-i-preus-publics-vigents.pdf Transferència bancària
Centres Prestadors	✓ Pavelló Mies van der Rohe
Canals de Petició	✓ <u>Telefònic:</u> 932151011 ✓ <u>Correu electrònic:</u> pavellomies@miesbcn.com
Canals de Gestió	✓ <u>Telefònic:</u> 932151011 ✓ <u>Correu electrònic:</u> pavellomies@miesbcn.com
Canals de Recepció	✓ <u>Presencial:</u> al Pavelló Mies van der Rohe.
Objectiu de gestió	✓ Donar resposta abans de 15 dies hàbils en el 90% dels casos

UTILITZACIÓ DE LA IMATGE DE PAVELLÓ MIES VAN DER ROHE

Descripció	Permís per a la realització de fotografies i/o filmacions i la cessió d'imatges i de drets de reproducció no exclusius del Pavelló Mies van der Rohe.
Utilitat	Obtenció de material gràfic i audiovisual existent d'alta qualitat. Enregistraments propis de fotografia i filmació.
Garantia	Autoritat competent de la gestió i conservació del Pavelló Mies van der Rohe
Drets i deures dels usuaris	Segons la tipologia de reproducció d'imatge o realització de fotografies i/o filmacions: S'especifiquen en la informació complementària de cada Modalitat del Servei.
Procediments de gestió del servei	1. Presentació de la petició 2. Presentació del formulari corresponent complimentat i signat 3. Enviament de liquidació 4. Comprovació de pagament

5. Enviament de la confirmació de la cessió o drets de reproducció

Objectius de gestió del servei	✓ Donar resposta abans de 15 dies hàbils en el 90% dels casos
---------------------------------------	---

MODALITAT 1 : REALITZACIÓ DE FOTOGRAFIES I/O FILMACIONS AL PAVELLÓ MIES VAN DER ROHE

Descripció	Fotografiar i/o filmar professionalment o no professionalment amb o sense ànim de lucre el Pavelló Mies van der Rohe. Aquest servei s'ha de sol·licitar amb un mínim de 6 setmanes d'antelació.
Ofereix	Document. Activitat. Instal·lació. Permís per a la realització de les fotografies i/o filmació.
Cost i forma de Pagament	<p>Veure: http://miesbcn.com/wp-content/uploads/2015/10/BOPB_taxes-i-preus-publics-vigents.pdf</p> <p>Transferència bancària</p>
Informació complementària	<p>Condicions:</p> <p>I. Presentació de la sol·licitud complimentada i signada.</p> <p>II. Pagament previ dels tarifes corresponents, segons horari, característiques i difusió de les filmacions realitzades. Si es produís una variació de qualsevol de les condicions pactades inicialment, s'emetrà una liquidació complementària d'acord amb les tarifes de la Fundació Mies van der Rohe.</p> <p>III. La Fundació Mies van der Rohe es reserva el dret de no acceptar la instal·lació d'elements que puguin perjudicar la imatge o seguretat del Pavelló. <u>(Fotografia/Filmació cultural)</u>: Cal fer constar en el producte: Fundació Mies van der Rohe</p> <p>IV. El personal de la Fundació supervisarà el desenvolupament de les sessions de treball, estant capacitat per suspendre-la si es produís un fet que ho justifiqués.</p> <p>V. Cap membre de l'equip manipularà els elements del Pavelló sense l'autorització del personal de la Fundació.</p> <p>VI. Si les necessitats elèctriques ho requereixen, el client haurà d'instal·lar el corresponent grup generador.</p> <p>VII. Els espais de vestuari, maquillatge i càtering (si s'escau) estaran situats fora de les sales del Pavelló, corrent a càrrec del client la seva contractació i instal·lació (respectant les</p>

ubicacions que indiquin el personal de la Fundació). No estan a disposició dels usuaris del pavelló, els següents serveis que la Fundació es reserva per al seu ús exclusiu: la llibreria i el seu magatzem i els telèfons privats de la Fundació.

VIII. La responsabilitat pels possibles accidents o desperfectes que es puguin produir aniran a càrrec del client, el qual haurà d'estar assegurat i presentarà la còpia del rebut de la pòlissa a la Fundació per valor de 600.000 € en abonar la liquidació.

IX. (Filmacions/Fotografies Publicitàries) S'entregarà a la Fundació dues còpies de la filmació realitzada. (Fotografia/Filmació cultural): El client es compromet a reproduir les imatges en els termes acordats amb la Fundació, quedant expressament prohibit qualsevol ús diferent al pactat. Per utilitzacions diferents a les pactades, el client haurà de demanar la corresponent autorització a la Fundació Mies van der Rohe.

Centres Prestadors	✓ Pavelló Mies van der Rohe
Canals de Petició	✓ <u>Telefònic:</u> 932151011 ✓ <u>Correu electrònic:</u> pavellomies@miesbcn.com
Canals de Gestió	✓ <u>Telefònic:</u> 932151011 ✓ <u>Correu electrònic:</u> pavellomies@miesbcn.com
Canals de Recepció	✓ <u>Presencial:</u> al Pavelló Mies van der Rohe.
Objectiu de gestió	✓ Donar resposta abans de 15 dies hàbils en el 90% dels casos

MODALITAT 2 : DRETS APLICABLES A LA REPRODUCCIÓ DE LA IMATGE DEL PAVELLÓ MIES VAN DER ROHE

Descripció	Cessió d'imatges i de drets de reproducció no exclusius del Pavelló Mies van der Rohe
Ofereix	Material Gràfic. Enviament imatges i cessió drets de reproducció no exclusius
Cost i forma de Pagament	Veure: http://miesbcn.com/wp-content/uploads/2015/10/BOPB_taxes-i-preus-publics-vigents.pdf Transferència bancària
Informació complementària	Condicions: ✓ La Fundació Mies van der Rohe ha de rebre per escrit l'acceptació d'aquestes Condicions Generals abans de fer l'enviament del material fotogràfic.

- ✓ Els drets de reproducció es cedeixen de manera no exclusiva
- ✓ No es permet cedir el material a tercers.
- ✓ En qualsevol forma de reproducció de les fotografies haurà de constar el nom de l'autor i de la Fundació: Fotografia:© Fundació Mies van der Rohe
- ✓ El sol·licitant es compromet a respectar la integritat de l'obra.
- ✓ La persona o entitat autoritzada es compromet a enviar a la Fundació un mínim de tres exemplars de la publicació en la què es reproduïxen les fotografies cedides sigui quin sigui el suport de reproducció.
- ✓ La Fundació Mies van der Rohe es reserva el dret d'emprendre les accions legals que cregui oportunes contra aquelles persones que incompleixin aquestes condicions.

Centres Prestadors	✓ Pavelló Mies van der Rohe
Canals de Petició	✓ <u>Telemàtic:</u> Al correu electrònic fundacio@miesbcn.com
Canals de Gestió	✓ <u>Telemàtic:</u> Al correu electrònic fundacio@miesbcn.com
Canals de Recepció	✓ <u>Telemàtic:</u> Al correu electrònic del sol·licitant
Objectiu de gestió	✓ Donar resposta abans de 15 dies hàbils en el 90% dels casos

ARXIU DOCUMENTAL I BIBLIOTECA DE LA FUNDACIÓ MIES VAN DER ROHE

Descripció	Permet l'accés i la consulta de l'arxiu de totes les edicions del Premi d'Arquitectura Contemporània de la Unió Europea – Premi Mies van der Rohe i de l'arxiu i la biblioteca sobre el Pavelló i Mies van der Rohe. Aquest servei s'ha de sol·licitar amb un mínim de 6 setmanes d'antelació.	
Utilitat	Donar a conèixer i difondre l'arxiu i biblioteca de la Fundació Mies van der Rohe	
Garantia	Autoritat competent de la gestió i conservació del Pavelló Mies van der Rohe i l'organització del Premi d'Arquitectura Contemporània de la Unió Europea – Premi Mies van der Rohe	
Drets i deures dels usuaris	El material consultat no pot sortir de les instal·lacions.	
Procediments de gestió del servei	1.	Presentació de la petició
	2.	Confirmació de la visita a l'arxiu i biblioteca
Objectius de gestió del servei	✓	Donar resposta abans de 15 dies hàbils en el 90% dels casos

MODALITAT 1 : CONSULTA ARXIU DEL PREMI MIES VAN DER ROHE

Descripció Permet l'accés i la consulta de l'arxiu de totes les edicions del Premi d'Arquitectura Contemporània de la Unió Europea – Premi Mies van der Rohe. Aquest servei s'ha de sol·licitar amb un mínim de 6 setmanes d'antelació.

Ofereix	Informació. Coneixement. Consulta de l'arxiu
Cost i forma de Pagament:	0 euros.
Centres Prestadors:	✓ Fundació Mies van der Rohe
Informació complementària	✓ És imprescindible cita prèvia
Canals de Petició	✓ <u>Telemàtic:</u> Al correu electrònic fundacio@miesbcn.com
Canals de Gestió	✓ <u>Telemàtic:</u> Al correu electrònic fundacio@miesbcn.com
Canals de Recepció	✓ <u>Telemàtic:</u> Al correu electrònic del sol·licitant
Objectiu de gestió	✓ Donar resposta abans de 15 dies hàbils en el 90% dels casos

MODALITAT 2 CONSULTA ARXIU BIBLIOGRÀFIC DEL PAVELLÓ I DE MIES VAN DER ROHE

Descripció Permet l'accés i la consulta de l'arxiu i la biblioteca sobre el Pavelló i Mies van der Rohe. Aquest servei s'ha de sol·licitar amb un mínim de 6 setmanes d'antelació.

Ofereix	Informació. Coneixement. Consulta de l'arxiu i la biblioteca
Cost i forma de Pagament:	0 euros.
Informació complementària	És imprescindible cita prèvia
Centres Prestadors	✓ Fundació Mies van der Rohe
Canals de Petició	✓ <u>Telemàtic:</u> Al correu electrònic fundacio@miesbcn.com

Canals de Gestió ✓ Telemàtic: Al correu electrònic fundacio@miesbcn.com

Canals de Recepció ✓ Telemàtic: Al correu electrònic del sol·licitant

Objectiu de gestió ✓ Donar resposta abans de 15 dies hàbils en el 90% dels casos

ANNEXOS

CENTRES PRESTADORS

Data actualització: 16/03/2017

PAVEL·LÓ MIES VAN DER ROHE

Adreça	Av Francesc Ferrer i Guàrdia, 7, 08038 Barcelona Veure ubicació aquí
Telèfon	934234016
Correu electrònic / Web	pavellomies@miesbcn.com http://miesbcn.com/ca/el-pavello/
Atenció al públic	Veure horaris a la nostra pàgina web
Com arribar-hi	Metro: L1 i L3 Espanya FGC: Pl. Espanya Autobús Gran Via: 9, 38, 65, 91, 109, EA, EB, EN, N1, N15 Autobús Avda. Ferrer i Guàrdia: 13, 50, 61, 193
Descripció	Edifici de 1050m2 d'una sola planta amb zona enjardinada, dues làmines d'aigua, una zona coberta, parets de marbre i vidriades. Accés especial per persones amb mobilitat reduïda.
Instal·lacions	Edifici de 1050m2 d'una sola planta amb zona enjardinada, dues làmines d'aigua, una zona coberta, parets de marbre i vidriades. Accés especial per persones amb mobilitat reduïda.
Modalitats de Servei	<ul style="list-style-type: none">✓ Entrada genèrica al Pavelló Mies van der Rohe✓ Visita especialitzada d'arquitectura al Pavelló Mies van der Rohe✓ Visita guiada personalitzada al Pavelló Mies van der Rohe✓ Visita grup escolar amb activitats organitzades al Pavelló Mies van der Rohe✓ Entrada al Pavelló Mies van der Rohe amb espectacle✓ Cessió d'ús del Pavelló Mies van der Rohe per actes institucionals i culturals✓ Cessió d'ús del Pavelló Mies van der Rohe per actes privats✓ Cessió d'ús del Pavelló Mies van der Rohe per actes comercials

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Realització de fotografies i/o filmacions al Mies van der Rohe ✓ Drets aplicables a la reproducció de la imatge del Pavelló Mies van der Rohe
--	--

